



COMUNE DI SERRA RICCÒ

Provincia di Genova

PIANO PERFORMANCE 2013-14-15

SCHEDA 6

SERVIZIO VIGIL ANZA

Responsabile: Ferrando

Personale: Augurati, Murgia

Descrizione attività	Risultati attesi	Indicatori	Personale coinvolto	Servizi coinvolti (altri)	Tipologia obiettivo	Anno di riferimento per il conseguimento dell'obiettivo
<u>1. Regolamento di Polizia Annonaria ed Urbana</u> Il regolamento comunale è obsoleto ed inadeguato. Occorre reimpostarlo totalmente in armonia con la realtà attuale e	Raccolta fonti normative. Predisposizione della bozza di regolamento e della relazione di presentazione	Consegna della bozza di regolamento e della relazione all'A.C. per l'approvazione di competenza	Ferrando	====	Innovativo	2014

la legislazione vigente.						
2. <u>Completamento rilevazione S.O.S.E per Fabbisogni standard</u> Nell'anno 2013 è prevista la redazione dei questionari per la rilevazione dei fabbisogni standard relativa al settore Viabilità e Trasporti.	Resa all'IFEL entro il termine previsto dei questionari debitamente compilati e quadrati	Mancata rilevazione di anomalie da parte dell'IFEL; in alternativa, n. delle anomalie eventualmente riscontrate e loro eliminazione	Ferrando	UOP Contabilità e Bilancio	Innovativo	2013
3. <u>Redazione schede di performance di competenza</u> (processi n.)	Reperimento dati, compilazione schede, redazione di commento esplicativo	Riconsegna schede di performance correttamente compilate e commentate	Ferrando	UOP Contabilità e Bilancio	Mantenimento	2013-14-15
4. <u>Partecipazione alla formazione sulla creazione degli obiettivi e degli indicatori ed implementazione nell'attività ordinaria.</u> Partecipazione alla formazione ed	Proposizione di obiettivi e formazione indicatori relativi all'attività di competenza	Aggiornamento del piano della performance in corso 2013-14-15 con obiettivi proposti ed indicatori individuati dal responsabile	Ferrando	===	Innovativo	2014-15

<p>acquisizione della professionalità e della tecnica per la proposizione di obiettivi e la formazione indicatori relativi all'attività di competenza</p>						
<p><u>5. Notifiche in esterno.</u></p> <p>Il servizio notifiche, svolto da addetti della segreteria, richiede supporto per quelle da eseguire in esterno, presso abitazioni site in località disagiate. Gli agenti della polizia municipale collaborano al servizio</p>	<p>Esecuzione entro i termini delle notifiche sul territorio a supporto del servizio competente</p>	<p>Numero delle notifiche eseguite nell'anno</p>	<p>Murgia – Augurati</p>	<p>===</p>	<p>Organizzativo</p>	<p>2013-14-15</p>