



**Comune di Serra Riccò**  
CITTA METROPOLITANA DI GENOVA

Serra Riccò, il 01/03/18

**Servizio Politiche Giovanili ed Istituzioni  
Scolastiche  
e  
Socio-Culturale**

Al Nucleo di Valutazione

Via A. Medicina, 20 - 16010 Serra Riccò (GE)  
Tel. 010751442  
Fax 010750099  
e-mail:  
serviziscolastici@comune.serraricco.ge.it  
www.comune.serraricco.ge.it

OGGETTO: relazione Piano Obiettivi 2017 1) e 2)

**1) Gestione delle azioni e degli strumenti per il mantenimento della qualità del servizio bibliotecario a fronte di una riduzione del 50% del personale.**

Questo obiettivo è stato perseguito nel 2017, con le azioni ormai quasi completamente attuate al fine di mantenere il servizio bibliotecario all'utenza nonostante il personale dipendente abbia ormai consolidato una riduzione del 50%.

All'interno della Biblioteca Comunale si è dovuto reimpostare tutto il lavoro anche a causa dell'impossibilità di veder sostituita la Responsabile dell'Area Socio-Culturale deceduta nel giugno 2017.

Tutto ciò ha reso necessario attuare una progettualità diversa che facesse riferimento alla dipendente Baglietto Marina quale unica risorsa dell'Ente e alla sottoscritta quale unica referente apicale per l'intera area Socio-Culturale e Politiche Giovanili e II.SS.

Per traguardare l'obiettivo, il progetto di gestione impostato per il 2017 ha previsto:

1. attivazione progetto sociale in merito alla catalogazione di circa 800 volumi e materiale ad un lavoratore socialmente utile al quale si è giunti a seguito di un progetto in accordo con il servizio sociale adulti. Tale affidamento ha reso possibile la catalogazione di circa 800 volumi e di molta parte di materiale fra ricerche e presentazioni ancora da inventariare nella biblioteca. L'incaricato si è recato, sotto la guida della bibliotecaria dipendente, con una cadenza almeno di una volta la settimana per tale lavoro

di catalogazione in una progettazione che ha visto il lavoro congiunto dei due servizi sociale e biblioteca. Dalla relazione agli atti dell'ufficio e a detta della dipendente Baglietto Marina, tutto si è svolto regolarmente, con competenza e continuità.

2. consolidamento della rete riconosciuta di volontari per il sostegno alle attività che promuovono la biblioteca stessa presso la popolazione (presentazione libri, laboratori con le scuole).

Tale iniziativa è nata dalla volontà di promuovere la presentazione e sostenere la fruizione sia della biblioteca che di un'eccellenza del nostro territorio: il lascito della scrittrice per l'infanzia Beatrice Solinas Donghi, che accoglie in uno spazio dedicato, testi originali, manoscritti, disegni, oltre a molti effetti personali capaci di illustrare l'intera produzione letteraria dell'autrice.

Ormai si sono consolidati l'impegno e la presenza di una decina di volontari che affiancati agli strumenti già in campo con l'affidamento alla Coop Le Formiche di una parte di lavoro di front-office di prestito d'uso, hanno reso possibile il mantenimento dell'orario e anche qualche ampliamento nel corso della settimana e per tutto il 2017.

Sono stati eseguiti quindi:

- N.10 laboratori per tutti gli ordini di scuole del territorio, consistenti per i più piccoli in un lavoro sulla fiaba e per i più grandi in una visita guidata al lascito, per conoscere l'opera della scrittrice e il suo patrimonio librario ora di proprietà del Comune di Serra Riccò;
- N.9 presentazioni di libri e opere di autori territoriali o di rilevanza nazionale;
- N.1 punto Book-Crossing creato presso la sede comunale.

3. riorganizzazione dell'orario fra i vari soggetti dipendente/personale esterno/volontari

L'obiettivo è stato raggiunto al 100% dalla dipendente Baglietto Marina la quale nel 2017 è stata nominata Responsabile dei seguenti procedimenti di competenza del Servizio Socio-Culturale:

- organizzazione ed espletamento di tutte le attività attinenti il funzionamento del servizio bibliotecario, compresi i rapporti extra-comunali necessari
- collaborazione e coordinamento delle attività promosse dall'Assessorato alla Cultura, Sport e Tempo Libero.

## **2) Introduzione del nuovo regolamento ISEE, definizione delle nuove soglie ed applicazione della tariffa personalizzata.**

In merito alla realizzazione di questo obiettivo che coinvolgeva per la sua realizzazione i soggetti Oliva – Oliveri – Cambiaso – Napoli, occorre considerare che il suo raggiungimento è stato parziale in ordine alla mancanza a partire dal mese di aprile 2016 della Responsabile del Servizio assente per malattia e poi dall'avvenuto decesso nel giugno 2017 nonché dal pensionamento a maggio 2017 della dipendente Cambiaso Maria Rosa.

Va da sé che la sottoscritta ha dovuto dare la precedenza a tutte le operazioni di conoscenza del lavoro dell'area Socio-Culturale mettendo in campo anche tutte le azioni finalizzate a:

- attuare la sostituzione della dipendente Cambiaso Maria Rosa attraverso l'istituto della mobilità da parte della dipendente del Comune di Campomorone, De Blasio Anna Maria avvenuta nel mese di maggio 2017;
- attuare la sostituzione della dipendente Oliva Elena attingendo dalla graduatoria del Comune di Mignanego, l'assistente sociale Clara Baratti, assunta a TD (18 ore nsett.li) da settembre 2017 a maggio 2019.

Considerato che la nuova normativa ha fortemente modificato l'impianto della prestazione agevolata e che gli stessi Enti di Patronato hanno dovuto far fronte ad una grossa difficoltà nell'elaborazione dei modelli e calcoli Ise, rimane pur sempre raggiunto il lavoro per la predisposizione del Regolamento ISE con l'approvazione di:

1. Linee guida del DSS 10 per l'approvazione dei regolamenti per l'accesso ai servizi e alle prestazioni dei servizi sociali, dei regolamenti per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate per i servizi sociali e della pubblica istruzione.
2. Regolamento tipo per l'accesso ai servizi e alle prestazioni dei servizi sociali
3. Regolamento tipo per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate per i servizi sociali e della pubblica istruzione.

Non si è raggiunto invece per quanto descritto in precedenza, l'approvazione del regolamento e del tariffario nelle sedi istituzionali preposte – Giunta e Consiglio Comunale - che al momento è stato ripreso da tutte le figure indicate nell'obiettivo e rinnovate nella loro composizione.

Sono state condotte le elaborazioni sia per i servizi sociali (25) che per quelli scolastici (40) offrendo quindi la possibilità di una valutazione ed introduzione

di nuove soglie da proporre all'Amministrazione Comunale e completare l'iter di approvazione del Regolamento ISE.

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Rosa Oliveri