

COMUNE DI SERRA RICCO'
Città Metropolitana di Genova

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE
CONSORSUALI
PER GESTIONE EMERGENZA SANITARIA COVID-19
IN OTTEMPERANZA AL PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO
DEI CONCORSI PUBBLICI DEL DIPARTIMENTO FUNZIONE
PUBBLICA, PROT. N. 25239 DEL 15/04/2021

Nell'ambito delle ultime misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il D. L. 1° aprile 2021, n. 44, in corso di conversione in legge, all'art. 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni. Per effetto di tale disposizione, in data 15/04/2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con prot. 25239 il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, validato dal C.T.S. nella seduta del 29/03/2021.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso noto dal Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 25239 del 15/04/2021.

Il Comune di Serra Riccò (Ge) ha indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di due posti di "Istruttore Amministrativo" cat. "C" – p.e. "C1" CCNL Funzioni Locali a tempo pieno ed indeterminato, presso l'Area Polizia Locale.

In seguito alla prova preselettiva tenutasi in modalità da remoto con collegamento on line grazie all'ausilio di una società specializzata, sono stati ammessi alla prova scritta n. 20 candidati ed pertanto è possibile avviare la selezione "in presenza" in un'unica sessione per ogni prova, poiché il DPCM del 14.01.2021 permette lo svolgimento di prove concorsuali con tale modalità con un numero di candidati non superiore a trenta partecipanti.

Le prove concorsuali avranno luogo presso la palestra comunale della scuola media Giuseppe Ungaretti sita in via A.Medicina n. 20 nel giorno di:

- Lunedì 10.05.2021 ore 14.00 e seguenti: prove scritte;
e presso il palazzo comunale (aula consiliare) sito in via Medicina, 88
- Lunedì 31.05.2021: prove orali
(La commissione comunicherà il calendario delle convocazioni per la prova orale in modo tale da consentire un accesso disciplinato)

In base alle disposizioni contenute nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art.1 c.10 lett. z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021:

- il personale addetto all'organizzazione e alla vigilanza è composto da n. 8 persone, adeguatamente formate sui contenuti del presente Piano nonché del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici sopra

richiamato, e precisamente da n. 5 componenti della Commissione esaminatrice (n. 3 membri + n. 2 segretari) e da n. 2 addetti front office, n.1 addetto alla prevenzione incendi;

- l'ingresso all'Area Concorsuale sarà scaglionato al fine di evitare assembramenti in prossimità ed all'interno dell'Aula Concorsuale;
- i candidati saranno fatti sostare all'esterno della Palestra Comunale nell'area antistante all'ingresso, adibita anche a parcheggio a distanza superiore almeno ad un mt. 1,00 l'uno dall'altro e saranno chiamati all'ingresso, uno alla volta, a partire dalle ore 14.00, da parte del personale addetto all'organizzazione / front office. Sarà prioritariamente garantito l'accesso e l'identificazione, qualora presenti, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi;
- nella fase di ingresso, ogni candidato sarà sottoposto alla misurazione della temperatura corporea tramite apposito strumento (termoscanner).

La dimensione dell'Aula concorsuale è di circa mq. 450 e pertanto è assicurato il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri per ogni candidato, in modo tale che a ciascuno di essi sia garantita un'area di 4,5 mq e dispone di ingressi distinti e separati tra loro per l'accesso e l'uscita dalla stessa.

A tal proposito si è provveduto ad effettuare un sopralluogo preliminare al fine di verificare la idoneità dei locali mirato ad un regolare svolgimento della prova concorsuale.

All'ingresso dell'Area Concorsuale e nell'Aula Concorsuale saranno esposte:

- la planimetria dell'Area Concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'Aula Concorsuale;
- la planimetria dell'Aula Concorsuale recante la disposizione dei posti e l'ubicazione dei servizi igienici ad uso dei candidati.

Le suddette planimetrie sono contenute nel documento *Allegato A*

Inoltre, sarà affisso il Piano di Emergenza e di evacuazione *Allegato "B"*

Misure organizzative e misure igienico-sanitarie

AI candidati viene inviata una comunicazione a mezzo PEC / email (altresi pubblicata sul sito istituzionale dell'ente con valore di notifica) con le seguenti prescrizioni:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto

- (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID -19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare COVID-19, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove, ovvero non antecedente le ore 14:00 del giorno 8.05.2021; (eccezionalmente la commissione in considerazione delle difficoltà legate all'esecuzione di un tampone in una giornata prefestiva come il sabato e alla luce anche dell'ampio distanziamento assicurato in sede concorsuale accetterà tamponi effettuati nelle 72 ore precedenti)
- 5) indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, dal momento dell'accesso all'Area Concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale organizzatrice. Nell'Area Concorsuale non è in ogni caso consentito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Il giorno della convocazione, ad ogni candidato sarà fatta sottoscrivere apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20002 attestante:

- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.

- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID -19.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'Area Concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'Area Concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

Nel caso in cui la predetta sintomatologia insorga o venga segnalata, rispetto a uno o più candidati, nel corso delle prove, il candidato interessato verrà invitato a recarsi presso l'apposito locale adibito allo scopo, specificamente indicato nella planimetria allegata.

Logistica e modalità organizzativa

Il percorso per l'accesso e l'uscita dei partecipanti dall'Area Concorsuale è differenziato e viene sempre assicurato il distanziamento, considerato che i candidati entreranno seguendo un unico flusso verso l'Aula concorsuale ed usciranno uno alla volta, in tal modo sarà assicurato il deflusso anche alla fine della prova

Come già esposto, all'ingresso all'Area Concorsuale verranno effettuate le seguenti operazioni a tutti i candidati presenti, ad opera di personale addetto all'organizzazione dotato di mascherina FFP2:

- 1) Controllo temperatura con termometro manuale (termoscanner);
- 2) Consegna mascherina chirurgica fornita dal Comune;

All'ingresso all'Aula Concorsuale si procederà a:

- 1) Invito a disinfettare le mani utilizzando il dispenser collocato all'ingresso della palestra comunale;
- 2) Controllo documento d'identità, autocertificazione e referto tampone.

L'Area Concorsuale sarà sanificata prima e dopo ogni prova concorsuale.

Svolgimento delle prove

Tutte le persone presenti (Commissione, addetti all'organizzazione, candidati) dovranno mantenere la mascherina a copertura delle vie aeree (naso e bocca) per tutta la durata delle prove.

Nell'Aula Concorsuale sarà presente un dispenser per l'erogazione di gel disinfettante per le mani.

I candidati, dopo l'identificazione, una volta raggiunta la postazione, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente la prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato saranno autorizzati all'uscita dall'Aula concorsuale, uno alla volta.

Durante la prova è vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande. Non sarà permesso alzarsi dalla postazione per tutta la durata della prova.

I fogli per la stesura della prova e la penna monouso, messi a disposizione dal Comune, saranno posizionati su ogni singola postazione a cura della Commissione.

La traccia delle prove scritte sarà, in via indicativa, comunicata verbalmente (non escludendosi a priori la possibilità della consegna di fotocopia recante la traccia estratta, con le dovute cautele igienico-sanitarie). La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte della Commissione Esaminatrice.

Serra Riccò, 03/05/2021

Il Segretario Generale
Responsabile Area Affari Generali
(dott. Antonio Russo)
Firma digitale

All.ti